

Platnost od: 21. 12. 2018

**Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. O 2.2 Rozvoj komunitních a sociálních služeb
Integrované strategie MAS SERVISO**

Název výzvy MAS: 4.výzva MAS SERVISO-IROP- Rozvoj komunitních a sociálních služeb
Číslo výzvy MAS: 079/06_16_072/CLLD_16_01_048
Název výzvy ŘO: Výzva č. 62 Sociální infrastruktura
Specifická pravidla (verze, platnost) : verze 1.2, platnost 29. 6. 2018
Obecná pravidla (verze, platnost) : verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 62.
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:
Hodnotitel: <i>doporučeno</i>
schvalovatel: <i>doporučeno</i>

Kritéria formálních náležitostí					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/ NR/ Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Žádost o podporu je podána v předepsané formě.				
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)?				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: • osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci, • osoby s podílem v právnické osobě žadatele, pokud tento podíl dosahuje minimálně 10 %, • osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech, je odpověď NR</i>	Žádost o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
	Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem: • Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřazený kraj (pro organizace zřizované kraji)? • Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? • Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? <i>Pokud je žadatelem jiný subjekt, je odpověď NR.</i>				
	Je v žádosti o podporu/záložka Veřejná podpora vybrána hodnota "Rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU)"? Pokud se nejedná o podporu v souladu s „Rozhodnutím Komise o SOHZ (2012/21/EU), je odpověď NR. Komunitní centra bez sociální služby nevyplňují.				
			ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě. NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě.		

	Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?				
2.	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Žádost podepsal: • statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i> • pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i> • pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i> • pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i>	Žádost o podporu, Plná moc /oprávnění	ANO – Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele. NE - Žádost o podporu není podepsána oprávněným zástupcem žadatele..		
3.	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS. • Plná moc (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoc převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je z plné moci/pověření/usnesení jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomocí týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> • Zadávací a výběrová řízení (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i> Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti? Jsou všechny uvedené zakázky ve stavu finalizovaná/podána? Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu? • Doklady o právní subjektivitě (záložka Dokumenty) <i>Pokud je žadatelem obec, je u aktivity Komunitní centra odpověď NR. Pokud je žadatelem kraj nebo jím zřizovaná organizace, obec nebo ji zřizovaná organizace, OSS nebo příspěvková organizace OSS, je u aktivity Deinstucionalizace sociálních služeb a Rozvoje sociálních služeb odpověď NR.</i> <i>Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na stáří dokumentu max. 3 měsíců, musí být z obsahu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení opisu na dokument dopsat).</i> 1. Nestátní nezisková organizace Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i> <i>Pokud se jedná o druh NNO, který ze zákona nemá povinnost doložit stanovu, pak je odpověď NR.</i> Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i> Jsou doloženy stanovy organizace? <i>Pokud vypořádání majetku při zániku organizace vyplývá ze zákona, je odpověď na otázku NR.</i> Je ve stanovách/statutu/jiném obdobném dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona? <i>Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, odpověď je NR.</i>				

Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby. Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.				
• Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení				
• Souhlasné stanovisko kraje o souladu s jeho krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb - relevantní pouze pro aktivitu Rozvoj komunitních centr Je doloženo Souhlasné stanovisko a splňuje toto stanovisko všechny požadované náležitosti dle vzoru uvedeného v příloze č. 9 Specifických pravidel? Pokud se nejedná o projekt s registrovanou sociální službou, je odpověď NR.				
• Pověřovací akt, popř. vyjádření objednatel služeb o úmyslu poskytovatele služeb pověřit výkonem služby obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím komise 2012/21/EU (pouze komunitní centra poskytující jednu a více sociálních služeb)				
• Souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický plán sociálního začleňování, komunitní plán sociálních služeb nebo střednědobý plán rozvoje - relevantní pouze pro aktivitu Rozvoj sociálních služeb				

Obecná kritéria přijatelnosti					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.				
	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?	Text výzvy, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Žádost o podporu	ANO - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.		
	Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?		NE - Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.		
2.	Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS.				
	Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2016 a 31.12.2020 (záložka Harmonogram)?	Text výzvy MAS, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Žádost o podporu	ANO – projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS. NE – projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS.		
	Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?				
	Je v žádosti o podporu a Studii proveditelnosti kap. 3 uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na vznik nebo podporu veřejného víceúčelového zařízení, ve kterém se budou setkávat členové komunity za účelem realizace sociálních, kulturních, vzdělávacích a rekreačních aktivit s cílem zlepšit sociální situaci jednotlivců i komunity?				
	Je popsán dopad projektu na cílové skupiny? Studie proveditelnosti/kap. 3. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem /Identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na cílové skupiny a jejich kvantifikace, pokud lze jejich dopady vyčíslit; Žádost o podporu/Popis projektu)?				
	Je ve Studii proveditelnosti/kap. 5 popsáno, jak budou cílové skupiny a veřejnost zapojeny do rozhodování o nastavení komunitního centra?				
	Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě?				

	Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možné cílové skupiny jsou: osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách?</i>				
	Je místem realizace území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošné opatření/Místo realizace)? <i>Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se může lišit od místa realizace projektu.</i>				
3.	Žadatel splňuje definice oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.				
	Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti/Subjety/Typ subjektu-žadatel/příjemce): - obce a organizace zřizované a zakládané obcemi, - dobrovolné svazky obcí a organizace zřizované a zakládané dobrovolnými svazky obcí, - nestátní neziskové organizace, - církve, - církevní organizace	Žádost o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Text výzvy MAS	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. NE - Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.		
4.	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.				
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 5 000 000,00 Kč. <i>(Pokud maximální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)</i>	Text výzvy MAS, Žádost o podporu	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů. NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.		
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 500 000,00 Kč. <i>(Pokud minimální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)</i>				
5.	Potřeba realizace projektu je odůvodněná.				
	Je ve Studii proveditelnosti popsán odůvodnění potřeby realizace projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – Potřeba realizace projektu je odůvodněná. NE – Potřeba realizace projektu není odůvodněná.		
6.	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.				
	Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele/statutárních zástupců žadatele (čestné prohlášení č. 70)? <i>Pozn. výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení.</i>	Žádost o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Text výzvy	ANO – Zástupce žadatele je trestně bezúhonný. NE – Zástupce žadatele není trestně bezúhonný.		
7.	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.				

	Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku (Pokud součástí projektu není nákup pozemku, odpověď je NR).	Text výzvy, Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů.		
8.	Výsledky projektu jsou udržitelné.				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – Výsledky projektu jsou udržitelné. NE – Výsledky projektu nejsou udržitelné.		
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?				
9.	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).				
	Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, Studie proveditelnosti/kapitola 10; očekávané vlivy horizontálních kritéria)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – projekt má negativní vliv na minimálně jednu z horizontálních priorit IROP.		
	Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?				
10.	Projekt je v souladu se schválenou Strategií komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS SERVISO.				
	Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS SERVISO.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Strategie CLLD	ANO – Projekt je v souladu s programovým rámcem SCLLD NE – Projekt není v souladu s programovým rámcem SCLLD		

Specifická kritéria přijatelnosti					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/)	Odůvodnění
11.	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.				
	Je ve Studii proveditelnosti popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?		ANO - Žadatel popsal zajištění realizace a		

	Je ve Studii proveditelnosti popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.		
	Je ve Studii proveditelnosti popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?		NE - Žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.		
12.	Projekt je v souladu se Strategii sociálního začleňování 2014 - 2020.				
	Je ve Studii proveditelnosti kap. 3/Charakteristika projektu a jeho soulad s programem uvedena vazba na příslušné ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020? (vazba na opatření kap. 3.2 Sociální služby, případně 3.1 Podpora přístupu k zaměstnání a jeho udržení, 3.3 Podpora rodiny, 3.4 Podpora rovného přístupu ke vzdělání, 3.5 Přístup k bydlení, 3.7 Zajištění slušných životních podmínek, 3.8 Podpora dalším začleňujícím veřejným službám, příp. na jinou relevantní kapitolu) odkaz na strategii: http://www.mpsv.cz/files/clanky/17082/strategie_soc_zaclenovani_2014-20.pdf	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO - Ve studii proveditelnosti je uvedena vazba na ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020. NE - Ve studii proveditelnosti chybí, není zřejmá nebo je chybná vazba projektu na Strategii sociálního začleňování 2014-2020. NERELEVANTNÍ - Projekt se netýká aktivity Rozvoj sociálních služeb.		
13.	Projekt je v souladu s Národní strategií rozvoje sociálních služeb				
	Je ve Studii proveditelnosti kap. 3/Charakteristika projektu a jeho soulad s programem uvedena vazba projektu na Národní strategii rozvoje sociálních služeb? odkaz na strategii: http://www.mpsv.cz/files/clanky/29624/NSRSS.pdf	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	ANO - ve studii proveditelnosti je uvedena vazba na ustanovení Národní strategie rozvoje sociálních služeb pro rok 2015, nebo na aktuální národní strategii v oblasti sociálních služeb. NE - ve studii proveditelnosti chybí, nebo není zřejmá vazba projektu na Národní strategii rozvoje sociálních služeb pro rok 2015, nebo na aktuální národní strategii v oblasti sociálních služeb. NERELEVANTNÍ - Projekt se netýká aktivity Rozvoj sociálních služeb.		
14.	Projekt je v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.				
	Je souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický, komunitní nebo krajský střednědobý plán, vydáno pro žadatele žádosti o podporu (povinná příloha č. 8 žádosti o podporu)?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Strategie CLLD	ANO - projekt je v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb. NE - projekt není v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování ani s komunitním plánem ani s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb. NERELEVANTNÍ - Projekt se netýká aktivity Rozvoj sociálních služeb.		
	Je v kap. 3 Studie proveditelnosti/Charakteristika projektu a jeho soulad s programem popsán soulad projektu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb?				

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			

**Kontrolní list pro věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. O 2.2 Rozvoj komunitních a sociálních služeb
Integrované strategie MAS SERVISO**

Název výzvy MAS: 4.výzva MAS SERVISO-IROP- Rozvoj komunitních a sociálních služeb
Číslo výzvy MAS: 079/06_16_072/CLLD_16_01_048
Název výzvy ŘO: Výzva č. 62 Sociální infrastruktura
Specifická pravidla (verze, platnost) : verze 1.2, platnost 29. 6. 2018
Obecná pravidla (verze, platnost) : verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 62.
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:

Aktivita - Rozvoj sociálních služeb

**Věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. O 2.2 Rozvoj komunitních a sociálních služeb
Integrované strategie MAS SERVISO**

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)	Přidělené hodnocení	Odůvodnění
1.	Projekt vytváří zázemí pro vícero sociálních služeb definovaných zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. (proveditelnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2	Projekt vytváří zázemí pro 2 a více sociálních služeb.	15 bodů		
			Projekt vytváří zázemí pro 1 sociální službu.	0 bodů		
2.	Zaměření na cílové skupiny (potřebnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2	Projekt je zaměřen na 3 cílové skupiny (osoby sociálně vyloučené, osoby ohrožené sociálním vyloučením, zdravotně postižení).	20 bodů		
			Projekt je zaměřen pouze na 2 cílové skupiny.	10 bodů		
			Projekt je zaměřen pouze na 1 cílovou skupinu.	0 bodů		
3.	Zkušenost poskytovatele v oblasti poskytování sociálních služeb (v případě obcí se kritérium vztahuje také na dodavatele služby) (účelnost)	Žádost o podporu Studie proveditelnosti kap.2, Výpis z veřejného rejstříku	Žadatel má zkušenost v oblasti poskytování sociálních služeb více než 3 roky.	15 bodů		
			Žadatel má zkušenost v oblasti poskytování sociálních služeb od 2 let do 3 let včetně.	5 bodů		
			Žadatel má zkušenost v oblasti poskytování sociálních služeb méně než 2 roky.	0 bodů		
4.	Do plánování či realizace projektu jsou zapojeni kromě žadatele další subjekty (partneři) dle partnerských smluv (účelnost)	Žádost o podporu Studie proveditelnosti kap. 5, Partnerská smlouva	Do projektu je kromě žadatele zapojeno dalších 2 a více partnerů.	10 bodů		
			Do projektu je kromě žadatele zapojen další 1 partner.	5 bodů		
			Do projektu není kromě žadatele zapojen žádný partner.	0 bodů		
5.	Finanční náročnost projektu. (hospodárnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 8	Celkové způsobilé výdaje činí max. 2 000 000,00 Kč.	10 bodů		
			Celkové způsobilé výdaje jsou v rozsahu 2 000 000,01 – 4 000 000,00 Kč.	5 bodů		
			Celkové způsobilé výdaje jsou více než 4 000 000,00 Kč.	0 bodů		
Celkový počet bodů					0	

Aktivita - Rozvoj komunitních center

Věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. O 2.2 Rozvoj komunitních a sociálních služeb Integrované strategie MAS SERVISO						
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)	Přidělené hodnocení	Odůvodnění
1.	Komunitní centrum poskytuje zázemí pro vícero aktivit (sociální, vzdělávací, volnočasové aktivity, kulturní a zájmové akce) (proveditelnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2	Projekt poskytuje zázemí pro 2 a více typů aktivit.	15 bodů		
			Projekt poskytuje zázemí pouze pro 1 typ aktivit.	0 bodů		
2.	Zaměření na cílové skupiny (potřebnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2	Projekt je zaměřen na 3 cílové skupiny (osoby sociálně vyloučené, osoby ohrožené sociálním vyloučením, zdravotně postižení).	20 bodů		
			Projekt je zaměřen pouze na 2 cílové skupiny.	10 bodů		
			Projekt je zaměřen pouze na 1 cílovou skupinu.	0 bodů		
3.	Zkušenost poskytovatele v oblasti poskytování sociálních služeb (v případě obcí se kritérium vztahuje také na dodavatele služby) (účelnost)	Žádost o podporu Studie proveditelnosti kap.2, Výpis z veřejného rejstříku	Žadatel má zkušenost v oblasti poskytování sociálních služeb více než 3 roky.	15 bodů		
			Žadatel má zkušenost v oblasti poskytování sociálních služeb od 2 let do 3 let včetně.	5 bodů		
			Žadatel má zkušenost v oblasti poskytování sociálních služeb méně než 2 roky.	0 bodů		
4.	Do plánování či realizace projektu jsou zapojeni kromě žadatele další subjekty (partneři) dle partnerských smluv (účelnost)	Žádost o podporu Studie proveditelnosti kap. 5, Partnerská smlouva	Do projektu je kromě žadatele zapojeno dalších 2 a více partnerů.	10 bodů		
			Do projektu je kromě žadatele zapojen další 1 partner.	5 bodů		
			Do projektu není kromě žadatele zapojen žádný partner.	0 bodů		
5.	Finanční náročnost projektu. (hospodárnost)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 8	Celkové způsobilé výdaje činí max. 2 000 000,00 Kč.	10 bodů		
			Celkové způsobilé výdaje jsou v rozsahu 2 000 000,01 – 4 000 000,00 Kč.	5 bodů		
			Celkové způsobilé výdaje jsou více než 4 000 000,00 Kč.	0 bodů		
Celkový počet bodů					0	

Minimální počet bodů, aby projekt uspěl je **35** bodů. Maximální počet bodů je **70**.

Složení komise:	Podpisy přítomných členů hodnotící komise:	Závěrečné vyjádření komise (projekt splnil/nesplnil podmínky věcného hodnocení)
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		

Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		

Datum a místo konání hodnotící komise:
Jméno a podpis zapisovatele: